

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA I. IZMJENA I DOPUNA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2026.

Svibanj, 2026.

Sažetak djelokruga rada Dječjeg vrtića

Dječji vrtić „Tratinčica“ Koprivnica je javna ustanova za njegu, odgoj i obrazovanje predškolske djece koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.

Osnivač i vlasnik Dječjeg vrtića je Grad Koprivnica.

Sjedište vrtića je u Koprivnici, Trg podravskih heroja 7.

Vrtić je uvršten u mrežu predškolskih ustanova Koprivničko-križevačke županije.

Svoju redovnu djelatnost vrtić organizira kroz rad 10 jasličkih i 17 vrtićkih skupina tj. sveukupno 27 aktivnih odgojnih skupina. Objekt „Pčelica“ koji ima dvije vrtićke skupine ove godine je neaktivan zbog neadekvatnih prostornih uvjeta i činjenice da su sva djeca vrtićke dobi dobila mjesto u vrtiću u pedagoškoj godini 2025./2026. Prostorni kapaciteti u kojima se odvija odgojno-obrazovni rad razmješteni su na pet lokacija u gradu Koprivnici te na 2 u prigradskim naseljima Vinica i Reka.

Radno vrijeme vrtića je od 6:00 do 16:30 sati za korisnike primarnog programa.

U Dječjem vrtiću Tratinčica trenutno je zaposleno 112 djelatnika.

Rad vrtića odvija se u slijedećim objektima:

Objekt vrtića «Tratinčica», Trg podravskih heroja 7

Objekt jaslica «Bubamara», Trg podravskih heroja 7

Objekt jaslica «Bombončić», Trg podravskih heroja 7

Objekt vrtića «Loptica», Ul. Ivana Generalića 4

Objekt vrtića i jaslica «Vjeverica», Vinica 67

Objekt vrtića «Lastavica» Reka, Starogradska 13a

Objekt jaslica i vrtića „Crvenkapica“, Trg Žarka Dolinara 12

ZAKONSKA OBVEZA

Zakonom o proračunu (Narodne novine 144/21.) propisana je obveza izrade Financijskog plana.

Sadržaj Financijskog plana definiran je člankom 33. Zakona o proračunu NN 144/21 te se sastoji od:

Opći dio

- sažetak Računa prihoda i rashoda
- sažetak Računa financiranja
- Rezultat razdoblja s prenesenim rezultatom

(1) Račun prihoda i rashoda financijskog plana sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

(2) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

(3) Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak/manjak prihoda i rezerviranja) iskazan je prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

I. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

Na 111. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Tratinčica, održanoj 05.11.2025. predložen je Finacijski plan za 2026. te projekcije za 2027. i 2028. u ukupnom iznosu za 2026. od 3.412.000,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Finacijskog plana za 2026. predlaže iznos od 3.802.650,00 €.

Prijedlogom I. Izmjena i dopuna Finacijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 2026. planira se sljedeće:

1. Sažetak računa prihoda i rashoda

Finacijskim planom za 2026. ukupno planirani prihodi poslovanja iznosili su 3.507.000,00 €, dok se ovim Prijedlogom Izmjena i dopuna Finacijskog plana za 2026. predlažu u iznosu od 3.977.642,00 €.

Finacijskim planom za 2026. ukupno planirani rashodi poslovanja iznosili su 3.401.000,00 €, dok se ovim Prijedlogom Izmjena i dopuna Finacijskog plana za 2026. predlažu u ukupnom iznosu 3.771.850,00 €. Rashodi za nabavu nefinacijske imovine, Finacijskim planom za 2026. bili su planirani u ukupnom iznosu od 11.000,00 €, dok se ovim Prijedlogom izmjena i dopuna Finacijskog plana za 2026. predlažu u iznosu od 30.800,00 €.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih razdoblja planirana su u skladu s ostvarenjem na kraju 2025. te ovim Izmjenama i dopunama Finacijskog plana za 2026. planira se manjak u iznosu od -174.992,00 €.

2. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Ukupno planirani *Prihodi poslovanja* predloženi Finacijskim planom za 2026. iznosili su 3.507.000,00 € dok ovim Izmjenama i dopunama Finacijskog plana za 2026. predlažu se u iznosu od 3.977.642,00 €.

Prihodi poslovanja planirani su prema sljedećim skupinama:

63 - Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna Finacijskim planom za 2026. planirani su bili u ukupnom iznosu od 48.500,00 € dok se ovim Izmjenama i dopunama Finacijskog plana predlažu u iznosu od 64.152,00 € a povećanje od 15.652,00 € najvećim dijelom rezultat je pogrešne uplate od strane Ministarstva jer su sredstva za djecu s teškoćama za 1. i 2. ciklus 2025. grčkom uplatili na Općinu Podravske Scsvete, a Općina je sredstva prebacila Vrtiću tek u 2026. Pomoći se odnose na sufinanciranje programa za djecu s teškoćama, darovitu djecu i dječju predškolskog uzrasta

od strane Ministarstva. Osim navedenog, a unutar ove skupine konta, planira se i prihod od pomoći Općina koje sufinanciraju boravak djece s njihovog područja, a polaznici su Dječjeg vrtića Tratinčica.

65 - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su Financijskim planom za 2026. u iznosu od 434.200,00 € dok se ovim Izmjenama i dopunama planiraju u ukupnom iznosu od 451.000,00 € a odnose se na obračun boravka djece u Vrtiću. Povećanje u iznosu od 16.800,00 € rezultat je dobre naplate u prvom kvartalu 2026. te se predviđa ista dinamika naplate za naredno razdoblje.

66 - Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga Financijskim planom za 2026. planirani su bili u iznosu od 21.000,00 € dok se ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu u iznosu od 66.000,00 € a rezultat povećanja od 45.000,00 € je prefakturiranje dijela režijskih troškova (potrošnja plina i telekomunikacijske usluge) Dječjem vrtiću Medenjaka jer za navedeno nisu razdvojeni računi na dva Vrtića do isteka postojećeg Ugovora. Prihodi na ovoj skupini konta ostvaruju se od najma prostora raznim udrugama i klubovima, obustava na plaći zaposlenika za topli obrok te naplata od prefakturiranih režijskih troškova Dječjeg vrtića Medenjaka.

67 - Prihodi iz nadležnog proračuna za 2026. Financijskim planom bili su planirani u iznosu od 3.003.300,00 € dok se ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana predlažu u iznosu od 3.396.490,00 € a odnose se na podmirenje materijalnih rashoda financiranih iz proračuna osnivača. Ovo značajno povećanje rezultat je planiranja plaće i ostalih naknada za zaposlenike prema broju zaposlenika i važećoj osnovici za plaću u trenutku sastavljanja Financijskog plana za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. dok se u međuvremenu osnovica za plaću povećala te se ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu sredstva u skladu s novonastalom situacijom.

Ukupno planirani rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2026. Financijskim planom bili su planirani u ukupnom iznosu od 3.412.000,00 € dok se ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu u iznosu od 3.802.650,00 €. Navedeni rashodi planiraju se prema sljedećim skupinama:

31 - Rashodi za zaposlene

Ukupno planirani rashodi za zaposlene, Financijskim planom za 2026. planirani su bili u iznosu od 2.810.000,00€ dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana predlažu u iznosu od 3.074.000,00€ a njih čine plaće za redovan i prekovremeni rad, doprinosi za obvezno i zdravstveno osiguranje te ostali rashodi za zaposlene. Do povećanja je došlo nakon pregovora sindikata i poslodavca čime je ugovorena nova osnovica za plaće te se ista primjenjuje od veljače 2026.

32 - Materijalni rashodi

Ukupno planirani materijalni rashodi za 2026. planirani su bili Financijskim planom za 2026. u iznosu 591.000,00 € dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana predlažu u iznosu od 697.800,00 €. Navedene rashode čine naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

34 – Financijski rashodi

Financijskim planom za 2026. nisu bili planirani financijski rashodi, ali zbog realizacije istih u prvom kvartalu ove godine, I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu se u iznosu od 50,00 €.

42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za 2026. Financijskim planom bili su planirani u iznosu od 11.000,00 € dok se I. Izmjenama i dopunama planiraju u iznosu od 30.800,00 €. Navedeni rashodi odnose se na nabavu računalne opreme, namještaja za dječje sobe, klima uređaja i uređaja za ostale namjene, a do povećanja planiranih rashoda došlo je zbog ukazane potrebe za nabavom profesionalne perilice za suđe, dvije perilice i sušilice za rublje te klimatizacijom objekata Vjeverica i Lastavica.

3. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

PRIHODI

Opći prihodi i primici (izvor 11), ostvareni od strane osnivača za razdoblje 2026. planirani su u iznosu od 3.003.300,00 € a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana predlažu se u iznosu od 3.396.490,00 €. Do rasta planiranih prihoda kojima se financiraju rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, došlo je najvećim dijelom zbog povećanja osnovice plaće sukladno Izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora, koje su stupile na snagu nakon usvajanja Financijskog plana za 2026. a nova osnovica za obračun plaća primjenjuje se od veljače 2026. Osim povećanja osnovice plaće, uzrok povećanju prihoda za financiranje rashoda za zaposlene je i zbog više prekovremenih sati odgojno obrazovnih djelatnika što je rezultat zamjena u slučajevima izostanka odgojitelja te financiranju većeg broja isplata pomoći za bolovanje duže od 90 dana, pomoći za nabavu medicinskog pomagala i pomoći za ostvarivanje prava na inkluzivni dodatak za koje nije bilo podataka kod izrade Financijskog plana za 2026.

Vlastiti prihodi (izvor 31) Financijskim planom za 2026. planirani su u iznosu od 20.500,00 € dok se ovim Prijedlogom Izmjena i dopuna Financijskog plana predlažu u iznosu od 65.500,00 €, a uzrok povećanja je prefakturiranje i naplata režijskih troškova (potrošnja plina i telekomunikacijske usluge)

Dječjem vrtiću Medenjask jer za navedeno nije bilo mogućnosti raskida postojećeg ugovora i sklapanja novog za svaki Vrtić posebno. Osim navedenog, na ovom izvoru, prihod se ostvaruje od najma poslovnog prostora raznim udrugama i klubovima za provođenje aktivnosti izvan radnog vremena Vrtića te obustave zaposlenika za topli obrok.

Ostali prihodi za posebne namjene (izvor 43) Financijskim planom za 2026. planirani su u iznosu od 434.200,00 € a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu se u iznosu od 451.000,00 € što je u skladu s dosadašnjom dinamikom naplate potraživanja za boravak djece u Vrtiću.

Prihodi od pomoći iz državnog proračuna (izvor 50) planirani su Financijskim planom za 2026. u iznosu od 12.500,00€ a odnose se na sufinanciranje programa djece s teškoćama, darovite djece, djece predškolskog uzrasta i djece nacionalnih manjina, a sredstva su planirana prema broju polaznika. Obzirom da je Ministarstvo greškom uplatilo u 2025. za 1. i 2. ciklus financiranja djece s teškoćama sredstva koja pripadaju Vrtiću, na račun Općine Podravske Sesvete te je Općina ta sredstva vratila Vrtiću u 2026. ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana pristupa se povećanju planiranih sredstava u iznosu od 38.152,00 € što je u skladu s dosadašnjim ostvarenjem i planom do kraja godine.

Prihodi od ostalih pomoći (izvor 52) odnosi se na pomoći ostvarene od Općina koje sufinanciraju boravak djece sa svog područja u Dječjem vrtiću Tratinčica i Financijskim planom za 2026. planirana su u iznosu od 36.000,00 € dok se I. Izmjenama i dopunama predlažu u iznosu od 26.000,00€ što je u skladu s brojem polaznika i dosadašnjom naplatom potraživanja.

Donacije – (izvor 61) planirane su Financijskim planom za 2026. u iznosu od 500,00 € i ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana nisu mijenjane.

RASHODI

Općim приходima i primicima (izvor 11) financirani su rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine te su Financijskim planom za 2026. planirani u iznosu od 2.903.300,00 € dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. planiraju u iznosu od 3.156.000,00 € a ovo značajno povećanje rezultat je primjene nove osnovice za obračun plaće koja je u skladu s Izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora, a primjenjuje se od veljače 2026. Osim povećanja osnovice za obračun plaće, povećan je broj planiranih isplata pomoći za bolovanje duže od 90 dana, pomoći za nabavu medicinskog pomagala i pomoći za ostvarivanje prava na inkluzivni dodatak za koje nije bilo podataka kod izrade Financijskog plana za 2026.

Vlastitim приходima (izvor 31) financirani su rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi te materijal i sirovine koji su Financijskim planom za 2026. planirani u iznosu od 20.500,00€ dok se I. Izmjenama i dopunama predlažu u iznosu od 65.500,00 € a povećanje je rezultat prefakturiranja i naplata

režijskih troškova (potrošnja plina i telekomunikacijske usluge) Dječjem vrtiću Medenjask jer za navedeno nije bilo mogućnosti raskida ugovora i sklapanja za svakog posebno do isteka postojećeg ugovora .

Ostalim prihodima za posebne namjene (izvor 43) financirani su rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine koji su Financijskim planom za 2026. planirani u iznosu od 439.200,00 € a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu se u iznosu od 515.650,00 € što je u skladu s dosadašnjom realizacijom i ukazanim potrebama do kraja godine.

Pomoćima iz državnog proračuna (izvor 50) financiraju se materijalni rashodi za djecu obveznike predškole, darovite djece i djece s teškoćama u razvoju te djece nacionalnih manjina koje su Financijskim planom za 2026. planirane u iznosu od 12.500,00 € a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu se u iznosu od 39.000,00 € što je u skladu s dosadašnjim ostvarenjem i planiranim potrebama do kraja godine.

Prihodima od ostalih pomoći financiraju se rashodi za materijal i sirovine te uredski materijal, a za 2026. Financijskim planom planirani su u iznosu od 36.000,00 € dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana planiraju u iznosu od 26.000,00 € što je u skladu s dosadašnjom realizacijom i planom do kraja godine.

Donacijama (izvor 61) za 2026. Financijskim planom planirana su sredstva u iznosu od 500,00 € i ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana nisu mijenjana. Donacijama se planiraju financirati rashodi za uredski materijal.

4. Rashodi po funkcijskoj klasifikaciji

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji za 2026. planiraju se u iznosu od 3.412.000,00 € a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. planiraju se u iznosu od 3.802.650,00 €.

5. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Ostvareni metodološki manjak iz 2025. podmiren je u 2026. te se sukladno ostvarenom rezultatu poslovanja na kraju 2025. na skupini konta 92, ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlaže ukupni iznos manjka od -174.992,00 € .

Na izvoru 1 – Opći prihodi i primici Financijskim planom za 2026. planirani manjak iznosio je 100.000,00 € a sukladno ostvarenju metodološkog manjka na kraju 2025. ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlaže se iznos od -240.490,00 €.

Na izvoru 43 – Ostali prihodi za posebne namjene ostvaren je veći višak prihoda poslovanja na kraju 2025. u odnosu na planirani Financijskim planom za 2026. te se sukladno ostvarenju, ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana predlaže iznos viška od 64.650,00 €.

Na izvoru 50 nisu bila planirana sredstva, a obzirom da je zbog pogrešne uplate Ministarstva na ime sufinanciranja javnih potreba za djecu s teškoćama u posebnim programima ostvaren višak, ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana nužno je planirati iznos od 848,00 €.

II. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

Djelokrug rada, programi i aktivnosti

Dječji vrtić „Tratinčica“ stvara primjerene uvjete za rast i razvoj djece, te dopunjuje obiteljski odgoj svojom otvorenosti i uspostavlja djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

Predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi te je nadopuna obiteljskom odgoju.

Prijedlogom koncepcije razvoja predškolskog odgoja i Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece istaknuta je sloboda inicijative u stvaranju i provođenju programa rada s predškolskom djecom, gdje svako dijete ima pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima.

Objavlivanjem Pravilnika o sadržajima i trajanju programa predškole (NN 107/14), predškola je postala obvezna za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu. Odluka o obveznosti leži u potrebi izjednačavanja uvjeta započinjanja školovanja kao i osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju. Pravilnik o sadržaju i trajanju programa predškole u čl.3 st.3 govori da se djeca koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima sadržaji programa predškole provode u sklopu redovitog programa. Preporučuje se da se program predškole provodi u prijepodnevnim satima.

Dječji vrtić Tratinčica ima verificirani program od 14. rujna 2015. godine te se ciljevi i zadaci ovog programa implementiraju u redovni program.

U kraćem programu, program predškole provodi se u trajanju 250 sati godišnje u vremenskom razdoblju od listopada 2025. do kraja svibnja 2026. godine, u popodnevnim satima u prostorima Dječjeg vrtića „Tratinčica“ (koji je opremljen u skladu s DPS-om predškolskog odgoja).

Financijskim planom za 2026. Dječji vrtić Tratinčica planirao je ukupne rashode u iznosu od 3.412.000,00 €, a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana predlažu se u iznosu od 3.802.650,00 € raspoređenih na program predškolskog odgoja.

PROGRAM 3001 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Aktivnost A300101 Odgojno i administrativno tehničko osoblje – D.V. „Tratinčica“

Ovom aktivnošću financiraju se rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Planirana sredstva za 2026. Financijskim planom predviđena su u iznosu od 2.899.700,00 € a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu se u iznosu od 3.150.000,00 €. Navedena aktivnost najvećim dijelom financira se iz općih prihoda i primitaka Grada Koprivnice (izvor 11), a osim navedenog, Rashodi za naknadu za nezapošljavanje osoba s invaliditetom financiraju se iz izvora 43 – ostali prihodi za posebne namjene. Planirano povećanje rashoda, ovim Izmjenama i dopunama Financijskog plana rezultat su povećanja osnovice za obračun plaća, povećan je broj planiranih isplata pomoći za bolovanje duže od 90 dana do kraja godine, realizirana je pomoć za nabavu medicinskog pomagala te se planira isplata pomoći za ostvarivanje prava na inkluzivni dodatak. Prilikom izrade Financijskog plana za 2026. nije bilo informacija o navedenom.

Aktivnost A300104 Predškola – D.V. „Tratinčica“

Financijskim planom za 2026. unutar ove aktivnosti planirani su rashodi u ukupnom iznosu od 15.000,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. predlažu u iznosu od 41.000,00 € a odnose se na plaće zaposlenika u maloj školi financirane iz izvora općih prihoda i primitaka (izvor 11) te nabavu didaktike za djecu s teškoćama u razvoju, darovite djece i djece predškolskog uzrasta financiranih od strane Ministarstva (izvor 50).

Aktivnost A300105 Unapređenje standarda vlastiti prihodi

Ovom aktivnošću osiguravaju se sredstva za financiranje: službenih putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, uredski i ostali materijal, energiju, materijal za tekuće i investicijsko održavanje, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, računalne usluge, zdravstvene usluge, intelektualne usluge, ostale usluge, ostale nespomenute rashode poslovanja, premije osiguranja, članarine i norme te nabavka postrojenja i opreme .

Financijskim planom za 2026. planirana su sredstva u iznosu od 497.300,00 € a I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. planira se iznos od 611.650,00 €. Financiranje rashoda unutar ove aktivnosti planira se iz Vlastitih prihoda (izvor 31), prihodima za posebne namjene (izvor 43), pomoćima iz državnog proračuna, ostalim pomoćima (izvor 52) i donacijama (izvor 61). Najveće povećanje planiranih rashoda I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana dolazi na izvoru 31 – vlastiti prihodi gdje se zbog prefakturiranja dijela režijskih troškova Dječjem vrtiću Medenjak ostvaruje prihod kojim se planiraju pokriti rashodi za nabavu namirnica i didaktike te na izvoru 43- Ostali prihodi za posebne namjene na kojem je ostvaren višak prihoda poslovanja na kraju 2025., a kojim će se pokriti rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine. Rashodi na izvoru 52 – Ostale pomoći smanjeni su u skladu s ostvarenim i planiranim prihodima na tom izvoru te prema planiranim potrebama za realizaciju rashoda do kraja godine.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti

Temeljna uloga predškolskog odgoja i obrazovanja odnosi se na stvaranje uvjeta za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti kao i doprinos kvaliteti njegova odrastanja.

Svrha je predškolskog odgoja i obrazovanja osigurati uvjete koji jamče razvoj svih sposobnosti i potencijala svakog djeteta te osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci.

U ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja stvaraju se materijalni i kadrovski uvjeti te društveno okruženje za kvalitetan život djeteta.

Kako bi se moglo odgovoriti na sve odgojno-obrazovne izazove koje donosi suvremeno društvo i nove spoznaje u psihološko-pedagoškom području, potrebno je redovito stručno usavršavanje svih djelatnika vrtića. Obzirom na veliku pojavu raznih oblika online usavršavanja, kvaliteta istih se smanjila. Stoga se orijentiramo na višednevne stručne tečajeve koje nude mnogo više povezivanja znanja i vještina.

Obzirom na sve veću pojavu specifične problematike, nužno je educirati odgojitelje i stručne suradnike za specijalizirana područja. U narednim godinama ćemo se usmjeriti na specijaliziranje u području mentalnog zdravlja i rada s djecom s posebnim potrebama, umjetnosti i sporta.

Specijalizirane edukacije prethodit će povećanju raznolikosti vrtićkog programa. To se nastoji postići organiziranjem, uz redovni, različitih dodatnih programa kako bi se djeci omogućila dostupnost raznim aktivnostima i programima u poznatom okruženju te roditeljima olakšalo organizaciju djetetovih i vlastitih aktivnosti.

1. veljače 2024. godine smo dobili Erasmus + akreditaciju za razdoblje do 31. prosinca 2027. godine. Njome ćemo osigurati kontinuitet u provedbi projekata, ali i višednevnih edukacija zaposlenika iz

područja mentalnog zdravlja, STEM, umjetnosti i sporta. Zbog diobe vrtića, 2025. godine nismo prijavili Erasmus projekt te ćemo slijedeći prijaviti u veljači 2026. godine.

Kako bismo što efikasnije održavali poslovne procese važno nam je da su dislocirani objekti povezani. Idealno bi bilo da vrtić za potrebe rada stručnog tima ima električna vozila, s obzirom na naš status eko škole i manje troškove „goriva“, bez obzira radi li se o manjem automobilu.

Pokazatelji uspješnosti programa koji se financiraju:

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2024.	Vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Povećanje broja stručnog usavršavanja zaposlenika na višednevnim stručnim tečajevima	Razvoj kompetencija zaposlenika u predškolskoj ustanovi	Broj polaznika usavršavanja	40	60	60	60	60
Povećanje broja stručnih edukacija odgojno-obrazovnih djelatnika	Stručno specijaliziranje određenog područja rada	Broj polaznika usavršavanja	6	0	2	2	4
Povećanje broja skupina s cjelodnevnim posebnim programom	Organiziranje cjelodnevnih posebnih programa	Broj skupina	5	4	5	5	6
Kontinuitet u odobravanju i provedbi Erasmus+ projekata	Uključenje u EU projekte za ustanove predškolskog odgoja	Broj projekata	2	1	1	1	1
Povećanje broja službenih vozila	Efikasnost povezivanja dislociranih objekata	Broj vozila	1	1	0	1	1

U odnosu na Financijski plan za 2026. , ovim Izmjenama i dopunama nije bilo izmjena.

Voditeljica računovodstva

Melita Markušić



Ravnateljica

Ivana Koščak



Predsjednica Upravnog vijeća

Dubravka Kardaš


